**מסמכים נדרשים לקבלה למרפאה לוויסות התנהגות**

**הורים נכבדים שלום רב,**

להלן הסבר עם רשימת המסמכים שיש להעביר למרפאה בפנייה הראשונה לאבחון:

1. **מכתב הפניה רפואי:** מכתב עם פירוט לגבי סיבת הפנייה מרופא.ת המשפחה/ילדים המטפל.ת. ההפניה צריך להיות ממוענת למרפאה לוויסות התנהגות בגהה.\*

\*במקרה של **מבוטחי שרותי בריאות כללית** : יש לבקש מכתב הפניה ישירה הכולל טופס 17 עם קוד 74054.

1. **טופס 17**:
	* **למבוטחי שירותי בריאות כללית:** טופס 17 כבר קיים בהפניה הישירה.
	* **למבוטחי שאר הקופות (מכבי/לאומית/מאוחדת):** טופס 17 עם קוד L0770.
2. **אבחונים קודמים:** במידה והמטופל.ת ביצע.ה הערכה פסיכולוגית, פסיכיאטרית, נוירולוגית, התפתחותית, או טיפול נפשי אחר יש לשלוח דו"ח סיכום מראש.
3. **דו"ח מביה"ס:** אנו ממליצים להעביר דו"ח מבית הספר הכולל תיאור של התפקוד לימודי, התפקוד החברתי, קשיים רגשיים, קשיים התנהגותיים ופירוט תכנית ההתערבות הניתנת בבית הספר.
4. **במקרה של הורים גרושים או פרודים**: יש לצרף הסכמה לקליטה, הערכה, אבחון וטיפול במרפאה לוויסות התנהגות גהה, החתומה על-ידי שני ההורים. יש לציין את תאריך החתימה. יש לצרף צילומי תעודת זהות עם ספח של שני ההורים.
5. **במקרה של הורה שהוא האפוטרופוס החוקי הבלעדי של הילד, בהנחה ולא מדובר בהורה יחידני,** יש לצרף פסק דין עדכני וצילום תעודת זהות עם ספח.
6. **במקרה של הורה יחידני,** יש לצרף תעודת לידה רשמית מטעם משרד הפנים וצילום תעודת זהות עם ספח.

**נא לשלוח את המסמכים הנדרשים במייל:** **visutgeha@clalit.org.il****או בפקס: 03-7425811**

 **ולוודא את קבלתם בטלפון: 03-9258420.**

**מזכירות המרפאה**